



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลวิเศษไชยชาญ

ที่ อท ๔๒๓๐๑/ ๑๕๖๖

วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก) ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้างานนิติการ/หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

ตามสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศเพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์การดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่บรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประจำการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๘๐) นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลลวิเศษไชยชาญ เห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น จึงได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก) ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดมีดังนี้

๑. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันต่อสาธารณะโดยมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๒. การสร้างนวัตกรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓. หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยยึดหลักตามคุณมือการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและเวลา รวมทั้งมีความโปร่งใส โดยผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตาม และดูแลอย่างใกล้ชิด

๔. การเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต

๕. การส่งเสริมยกย่องเชิดชูผู้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติราชการอย่างดีเยี่ยม

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของเทศบาลตำบลลวิเศษไชยชาญ และดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบได้ และสามารถแก้ไขปัญหาที่ตรงจุด เห็นควรแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ และให้ความร่วมมือดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปวิสิ สาระสุข)

ผู้ช่วยนิติกร

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

.....

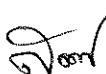
เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

.....


(นายยุทธนา ทองงาม)

นิติกรชำนาญการ



(นางสาวสุดารัตน์ สุดโต)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ

.....

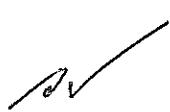
ความเห็นนายกเทศมนตรี

ทราบ

.....


(นายสาธิต جادเรียบร้อย)

ปลัดเทศบาล


(นายวิชัย ลิมป์วัฒนะชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลวิเศษไชยชาญ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. เพยแพร์ข้อมูลของหน่วยงานอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันต่อสาธารณะโดยมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑. เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และจัดทำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มาติดต่อเข้าถึงได้ง่าย ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่มี
๒. การสร้างนวัตกรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑. ผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเกิดความเชื่อมั่น ๒. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ๓. จัดทำแผนผังแสดงลำดับขั้นตอนในการดำเนินงานที่ให้บริการแก่ประชาชน โดยปิดประกาศเพื่อแสดงให้ประชาชนหรือผู้มาติดตอรำขการได้เห็นถึงกระบวนการ/ ลำดับ/ ขั้นตอน/ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน	ทุกสำนัก/ กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> -ดำเนินการจัดใหม่ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน -มีระบบบริการประชาชนออนไลน์ -ดำเนินการรับส่งหนังสือผ่านระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ -จัดทำคู่มือ ปฏิบัติงาน 	ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยยึดหลักตามคุณมือการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและเวลา รวมทั้งมีความโปร่งใส โดยผู้บังคับบัญชา ควบคุม ติดตาม และดูแลอย่างใกล้ชิด	๑. เวียนแจ้งคุณมือการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทราบและใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ผู้บังคับบัญชากำชับควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และ โปร่งใส	ทุกสำนัก / กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-พนักงานทุกท่าน ปฏิบัติตามคุณมือใน การปฏิบัติงาน -พนักงานทุกท่าน จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่มี
๔. การเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีใน การต่อต้านการทุจริต	๑. โครงการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม บุคลากรของ เทศบาลตำบลวิเศษไชย ชาญเพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต -สำนักปลัด -กองการศึกษา -รายงานความก้าวหน้า เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด กองการศึกษา	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ดำเนินการจัด โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	ไม่มี
๕. การส่งเสริมยกย่อง เอกชุดผู้ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติราชการอย่างดีเยี่ยม	๑. ประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับ คุณภาพของผลงาน ๒. เผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรทราบ ๓. ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลงาน อยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็น การยกย่องเชิงชernes สร้าง แรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานให้ดี ยิ่งขึ้น และเพื่อเป็นแบบอย่าง ที่ดีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เอาเป็นแบบอย่าง	ทุกสำนัก/ กอง	ประกาศยก ย่องชมเชย	เจ้าหน้าที่เกิดความภักดีในการปฏิบัติหน้าที่	ไม่มี

ภาคผนวก

๑. เพยแพร์ข้อมูลของหน่วยงานอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันต่อสาธารณะโดยมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

The screenshot shows a website layout with a header containing the URL 'www.wisptchaichang.go.th'. Below the header are two main sections:

ข่าวประชาสัมพันธ์

This section displays several news items with small thumbnail images and brief descriptions:

- อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการคุ้มครองผู้บริโภค เน้นสู่ภาคตัดใหม่ที่ไม่รองรับ
ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2566
- ประชาสัมพันธ์การใช้งานแอป
มติชนรัฐสภา 2566
- เผยแพร่การซักงาน
สองครั้ง ปี 2556
ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2556
- ตรวจสอบคุณภาพ PM2.5
ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2556
- สูญเสียความต้องการคุ้มครอง
ภาคตัดใหม่ ประจำปี 2566
ลงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- คุณยายพัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์
ประจำปี 2566
ลงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการคุ้มครองผู้บริโภค เน้นสู่ภาคตัดใหม่ที่ไม่รองรับ
ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2566
- วิเศษไชย昧 นำเรื่องน้ำท่วมมาพูดคุย
ลงวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ข่าวกิจกรรม

This section displays several activity items with small thumbnail images and brief descriptions:

- ออกบินห่อห่อสุกี้ดิน บริเวณ
หน้า 7 ล้านคลาสเซ่เชียงใหม่
ลงวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- ร่วมมือจังหวัดเชียงใหม่
สนับสนุนเครื่องหมายชื่อ
ให้กับเชื้อสายและพืชชาว
หนองนาลาสการะริเรียนและช่วย
เมืองวิถีชนไทยชุมชน ประจำปี
2566
ลงวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- ร่วมมือจังหวัดเชียงใหม่ “พระอาจารย์
ธรรมใจรอดี” ในงานคราฟต์วีรชัย
หากายดิน นานาภognant
ประจำปี 2566
ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- โครงการจันอุดหนาเพื่อการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ
กรอบ ๖ ปีเชียงใหม่
ลงวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- จันอุดหนาที่กองร่างบัญชีพัฒนา
เช่นกัน ลงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- ออกบ้านสำรวจและคาดหัวน้ำ
น้ำร้อนธรรมชาติ ลงวันที่ 12
พฤษภาคม พ.ศ. 2566

๒. การสร้างนวัตกรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ดำเนินการจัดให้มีของทางการร้องเรียนร้อนทุกช่อง

แบบฟอร์ม ออนไลน์ ต่าง ๆ



จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลวิเศษชาติ อำเภอวิเศษชาติ จังหวัดอ่างทอง
WISETCHAICHAN MUNICIPALITY

wisetchaichan.go.th

คู่มือการปฏิบัติงาน
มาตรฐาน หรือ คู่มือการปฏิบัติงาน

คู่มือปฏิบัติงานแก้ไขวิชาการศึกษา สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:	แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts การดำเนินการตามมาตรการเรียนรู้ตามมาตราฐานแห่งชาติ ประจำปี 2566 สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:	คู่มือการปฏิบัติงาน : การตรวจสอบภายใน สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:	คู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการวิเศษชาติ สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:	คู่มือการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา) สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:
คู่มือการปฏิบัติงานสังคมชุมชน สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2566 ลักษณะผู้ใช้งาน:	คู่มือการใช้เครื่องมือสื่อของทางราชการ สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2564 ลักษณะผู้ใช้งาน:	ค่าตอบแทนและเงื่อนไขของผู้บริหาร สำนักปลัด ต.วิเศษชาติ อ.วิเศษชาติ จ.อ่างทอง 2564 ลักษณะผู้ใช้งาน:		

<http://www.wisetchaichan.go.th/Downloads/Forms/>

๓. หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยยึดหลักตามคุณมือการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและเวลา รวมทั้งมีความโปร่งใส โดยผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตาม และดูแลอย่างใกล้ชิด

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน ครึ่งปี ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑.
 ครึ่งปี ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑.

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน.....	ชื่อ-นามสกุล.....	ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งประจก.....	ระดับ.....	เขตที่ได้แต่งตั้ง.....
งาน.....	ส่วน/ฝ่าย.....	หน้าที่/ก่อ.....
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน.....	ชื่อ-นามสกุล.....	ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งประจก.....	ระดับ.....	หน้าที่/ก่อ.....

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลลัพธ์ของงาน (ด้อยละ ๘๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับ ที่	ผลลัพธ์ของงาน (A)	ผู้รับ การประเมิน (B)	หน่วยบัญชาติ (C)	ระดับคะแนนและหัวเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
	รวม		๗๐	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกให้ทราบทราบวิธีที่กางงานส่วนทึ่งเดียวให้รับการผลิตต่อไปให้ทราบตำแหน่ง ท้องที่เดียวที่นี่ ให้บริสุทธิ์ที่สุดให้มีผลลัพธ์ในการพัฒนาทักษะเป็นการ

ประเมินผลลัพธ์ของงานในรอบการประเมินครึ่งปีนี้ และครึ่งปีที่ไปมากว่าจะได้ผลลัพธ์ของงานที่ดีที่สุดในวิธีที่กางงานที่นี่

๒. กรุณาราย “ผลลัพธ์ของงาน” นี้ร้อยละ “ห้าร้อย” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดให้พอดี อาจทำเป็นหลักฐานแบบท้ายแบบประเมินได้

๔. การเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีใน การต่อต้านการทุจริต

แผนพัฒนาท้องถิ่น

จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ –
๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ –
๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

รายงานการประเมินผลการ
พัฒนาท้องถิ่นตามวาระที่๑/๒๕๖๖
รายงานการประเมินผลการ
พัฒนาท้องถิ่นตามวาระที่๒/๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

รายงานผลการติดตามและประเมิน^๑
ผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวาระที่๑/๒๕๖๖
รายงานผลการติดตามและประเมิน^๒
ผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวาระที่๒/๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานประจำปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐)

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงนามดิจิทัล:

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-
๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙-๒๕๖๕

สำนักปลัด จังหวัดเชียงใหม่, ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลงนามดิจิทัล:

« Previous 1 2 Next »

